

**Offre N° 11149B du 04/03/2022**  
**Référence : LOCALE**

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>ASSISTANTE GOUVERNANTE (H/F)</b> |
|-------------------------------------|

Lieu : 85680 LA GUERINIERE

Mesure :

Contrat : CONTRAT SAISONNIER - Durée : 6 MOIS

Durée hebdo : 39 H - Horaire : selon planning-travail WE et jours fériés

Rémunération : à convenir avec l'employeur

Niveau :

Formation : Une première expérience serait un plus mais étudiera toutes candidatures  
Anglais exigé

Expérience :

Qualification :

Info : Poste à pourvoir du 3 avril au 6 octobre 2022. Vous travaillerez dans un hôtel \*\*\*\* Vous serez chargé(e) d'aider la gouvernante :

- Réaliser des contrôles liés à la propreté, à l'hygiène et à la sécurité des biens et des personnes, y compris pour vous-même
- Contrôler de la bonne utilisation des matériels, produits, fournitures,...
- Contrôler quantitativement et qualitativement le linge
- Contrôler la conformité et la tenue du comportement et du personnel
- Nettoyer et ranger les chambres pendant et après le séjour des clients

- Déterminer les besoins en matériels et fournitures nécessaires à l'activité
- Établir des comparatifs prévisions-consommations
- Réapprovisionner et passer des commandes
- La gestion des stocks
- la répartition des matériels en fonction de l'activité

Contact : Hôtel Punta Lara - Envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'attention de Mr MOREL - par mail : [hotelpuntalara@gmail.com](mailto:hotelpuntalara@gmail.com)

Présentation :

Véhicule : Permis : Aucun